



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СЕВЕРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.04.2026

станция Северская

№ 443

О внесении изменений в постановление
администрации муниципального образования
Северский район от 16 декабря 2019 года № 2636
«Об утверждении нормативных затрат на обеспечение
функций администрации муниципального образования
Северский район и подведомственных ей
муниципальных казенных учреждений»

В целях повышения эффективности планирования закупок товаров, работ, услуг на обеспечение функций администрации муниципального образования Северский район и подведомственных ей муниципальных казенных учреждений, в соответствии с частью 5 статьи 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением администрации муниципального образования Северский район от 28 марта 2016 года № 259 «Об утверждении требований к определению нормативных затрат на обеспечение функций администрации муниципального образования Северский район, отраслевых (функциональных) и территориальных органов местной администрации и подведомственных им муниципальных казенных учреждений», руководствуясь статьями 31, 66 Устава муниципального образования Северский муниципальный район Краснодарского края, постановляю:

1. Внести изменения в приложения № 1 и № 2 к постановлению администрации муниципального образования Северский район от 16 декабря 2019 года № 2636 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций администрации муниципального образования Северский район и подведомственных ей муниципальных казенных учреждений», изложив их в новой редакции согласно приложениям 1 и 2 к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования Северский район от 4 марта 2024 года № 405 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Се-

верский район от 16 декабря 2019 года № 2636 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций администрации муниципального образования Северский район и подведомственных ей муниципальных казенных учреждений».

3. Управлению по закупкам для муниципальных нужд (Ляшко О.Н.) обеспечить размещение (опубликование) настоящего постановления в течение 7 рабочих дней со дня его подписания на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Управлению по связям с общественностью (Поляшенко Е.А.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального образования Северский муниципальный район Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Муниципальные правовые акты».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Садову-Шевелеву М.О.

6. Постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2026 года.

Глава
муниципального
образования
Северский
муниципальный район
Краснодарского края



А.Ю. Чеверев

Приложение
к постановлению администрации
муниципального образования
Северский муниципальный район
Краснодарского края
от 03.04.2026 № 473

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
муниципального образования
Северский район
от 16.12.2019 г. № 2636

Нормативы
обеспечения функций администрации муниципального
образования Северский муниципальный район Краснодарского края

I. Затраты на информационно-коммуникационные технологии

Затраты на услуги связи

1. Затраты на абонентскую плату

Количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации, ед.	Ежемесячная абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации и иные периодические услуги связи, руб.	Количество месяцев предоставления услуги	Предельная стоимость услуг на абонентскую плату, руб./год
1	2	3	4
99	750,00	12	891000,00

2. Затраты на повременную оплату местных телефонных соединений

№ п/п	Наименование услуги	Количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, ед.	Продолжительность соединений в месяц в расчете на 1 абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации, мин.	Цена минуты разговора - телефонных соединений, руб.	Количество месяцев предоставления услуг связи	Предельная стоимость услуг, руб./год
1	2	3	4	5	6	7
1	Междугородная и международная телефонная связь	65	18,93 9,81 9,14 7,57 6,79 6,16	2,52 4,86 5,22 6,30 7,02 7,74	12	36000,00

3. Затраты на оплату услуг подвижной связи

Вид связи	Количество средств связи, sim-карт	Цена приобретения средств связи	Расходы на услуги связи	Наименование должностей
1	2	3	4	5
Подвижная связь	не более 1 единицы в расчете на должностное лицо	не более 15 000,00 рублей включительно за 1 единицу	ежемесячные расходы не более 2 500,00 рублей включительно	глава муниципального образования
Подвижная связь	не более 1 единицы в расчете на должностное лицо	не более 15 000,00 рублей включительно за 1 единицу	ежемесячные расходы не более 2 500,00 рублей включительно	должности категории «руководители», относящиеся к высшей и главной группе должностей муниципальной службы
Подвижная связь	не более 1 единицы в расчете на должностное лицо	не более 5 000,00 рублей включительно за 1 единицу в расчете на должностное лицо	ежемесячные расходы не более 1 000,00 рублей в расчете на должностное лицо	должности категории «помощники», относящиеся к ведущей группе должностей муниципальной службы
Подвижная связь	не более 1 единицы в расчете на должностное лицо	не более 5 000,00 рублей включительно за 1 единицу в расчете на должностное лицо	ежемесячные расходы не более 1 000,00 рублей в расчете на должностное лицо	должности категории «специалисты», относящиеся к старшей, ведущей и младшей группе должностей муниципальной службы

4. Затраты на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – сеть Интернет) и услуги интернет-провайдеров

Количество sim-карт для планшетных компьютеров, шт.	Ежемесячная оплата в расчете на 1 sim-карту, руб.	Количество месяцев предоставления услуги передачи данных	Наименование должностей
1	2	3	4
1	2500	12	Все категории должностей

Затраты на содержание имущества

5. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники

№ п/п	Наименование	Предельная стоимость технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта вычислительной техники, руб./год
1	2	3
1	Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники	847500,00

6. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем бесперебойного питания

Наименование	Предельная стоимость технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта систем бесперебойного питания, руб./год
1	2
Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем бесперебойного питания	611 000,00

7. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов и иной оргтехники

Наименование	Предельная стоимость технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов и иной оргтехники, руб./год
1	2
Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов и иной оргтехники	643 500,00

Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества.

8. Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем

№ п/п	Наименование услуг	Цена сопровождения услуг, руб./год
1	2	3
1	Оказание информационных услуг с использованием справочной Системы «ГАРАНТ»	700 000,00

9. Затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения

№ п/п	Наименование	Цена сопровождения и приобретения иного программного обеспечения, руб./год
1	2	3
1	Оказание услуг по обслуживанию и администрированию продуктов VipNet для сети №1770, №6429	254 000,00
2	Оказание услуг по сопровождению, модернизации и технической поддержке системы электронного документооборота «СИНКОПА-ДОКУМЕНТ»	460 000,00
3	Оказание услуг по технической поддержке и дополнительному сопровождению Единой системы учета объектов и неналоговых доходов (ЕСУОНД)	380000,00
4	Оказание услуг по сопровождению, технической и информационной поддержке системы электронного документооборота «Обращения граждан»	120 000,00

10. Затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации

№ п/п	Наименование	Цена, руб./год
1	2	3
1	Услуги по предоставлению неисключительных прав (лицензии) на право использования ПО «КриптоПро. NET» на одном сервере	18 000,00
2	Услуги по защите информации	1 050 000,00

11. Затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий

№ п/п	Наименование	Цена, руб./год
1	2	5
1	Услуги по проведению аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий	650 000,00

12. Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации

№ п/п	Наименование	Цена, руб./год
1	2	5
1	Услуги по приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации	400 000,00

Затраты на приобретение основных средств

13. Затраты на приобретение рабочих станций, принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники), планшетных компьютеров, оборудования по обеспечению безопасности информации.

№ п/п	Наименование	Срок эксплуатации/ год	Предельная стоимость, руб./год	Количество, шт.	Наименование должностей
1	2	3	4	5	6
1	Рабочие станции (компьютер персональный настольный/ моноблок)	3	110000	1 на одного сотрудника	Все категории должностей
2	Многофункциональное устройство (скорость печати не более 25 стр./мин)	3	180000	1 на трех сотрудников	Все категории должностей
2.1	Принтер (не более 25стр.мин)	3	80 000,00	1 на одного сотрудника	Все категории должностей
3	Многофункциональное устройство (скорость печати не более 55 стр./мин)	3	340 000,00	1 на учреждение	Все категории должностей
4	Сканер: (скорость печати не менее 45 стр./мин.)	3	90 000,00	1 на трех сотрудников	Все категории должностей
4.1	Сканер (скорость печати не менее 20 стр./мин)	3	60 000,00	1 на трех сотрудников	

Затраты на приобретение материальных запасов.

14. Затраты на приобретение мониторов, системных блоков

Наименование	Количество на 1 сотрудника, шт.	Цена, руб./год	Наименование должностей
1	2	3	4
Монитор с диагональю не более «23» дюймов	1	35000,00	Все категории должностей
Системный блок на базе процессора i5	1	90000,00	Все категории должностей

15. Затраты на приобретение телевизоров

Наименование	Количество, шт.	Цена, руб.	Наименование должностей
1	2	3	4
Телевизор, 85 дюймов	1	479988,00	Все категории должностей
Телевизор, 100 дюймов	1	420000,00	Все категории должностей

16. Затраты на приобретение носителей информации, в том числе магнитных и оптических носителей информации.

№ пп	Наименование	Количество, шт.	Срок полезного использования/год	Цена 1 единицы носителя информации, руб.	Наименование должностей
1	2	3	4	5	6
1	Накопитель на жестком магнитном диске	1	3	25 000,00	Все категории должностей
2	Мобильный носитель информации (флеш-карта)	1 На одного сотрудника	3	2000,00	Все категории должностей

II. Прочие затраты

17. Затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

Затраты на оплату услуг почтовой связи

№ п/п	Наименование	Сумма, руб./год
1	2	3
1	Услуги почтовой связи	32500,00

18. Затраты на оплату услуг специальной связи

№ п/п	Наименование	Сумма, руб./год
1	2	3
1	Оказание услуг специальной связи	600000,00

19. Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями.

Наименование	Сумма, руб./год
1	2
Участие делегации Северского района в мероприятиях форумов	500 000,00
Размещение делегации Северского района во время проведения форумов	200 000,00

Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

20. Оказание услуг по техническому обслуживанию и ремонту системы экстренного оповещения населения.

Наименование	Сумма, руб./год
1	2
Оказание услуг по техническому обслуживанию и ремонту системы экстренного оповещения населения	900 000,00

21. Затраты на закупку услуг управляющей компании.

Наименование	Сумма, руб./год
--------------	-----------------

1	2
Оказание услуг управляющей компании	150000,00

Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно–коммуникационные технологии

22. Затраты на приобретение мебели

№ п/п	Наименование	Норматив количества, шт.	Цена 1 пред-мета мебели, руб.	Срок полезного использования, лет
1	2	3	4	5
Кабинет руководителя, заместителей руководителя				
1	Стол руководителя	1 на одного человека	30 000,00	7
2	Стол приставной	1 на одного человека	12 000,00	7
3	Стол журнальный	1 на одного человека	9 000,00	7
4	Тумба подкатная/выкатная	1 на одного человека	12 000,00	7
5	Тумба приставная	1 на одного человека	12 000,00	7
6	Кресло руководителя	1 на одного человека	61 000,00	7
7	Шкаф для документов	1 на одного человека	22 000,00	7
8	Стеллаж угловой	1 на одного человека	10 500,00	7
9	Шкаф металлический (сейф)	1 на одного человека	25 000,00	25
10	Шкаф для одежды	1 на одного человека	25 000,00	7
11	Стул на металлическом каркасе	5 на один кабинет	5 000,00	7
Кабинеты сотрудников				
12	Стол рабочий	1 на одного человека	12 000,00	7
13	Стол приставной	1 на одного человека	8 500,00	7
14	Тумба выкатная	1 на одного человека	9 000,00	7
15	Шкаф для документов	1 на одного человека	9 500,00	7
16	Шкаф для одежды	2 на кабинет	22 000,00	7
17	Тумба под оргтехнику	1 на одного человека	6 000,00	7
18	Кресло офисное	1 на одного человека	22 000,00	7
19	Кресло офисное для начальника управления/отдела	1 на одного человека	35 000,00	7
20	Стул для посетителей	3 на кабинет	5 000,00	7
21	Шкаф металлический (сейф)	3 на кабинет	25 000,00	25
22	Стеллаж архивный металлический	3 на кабинет	5500,00	25

Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно–коммуникационные технологии

23. Затраты на приобретение бланочной продукции

№ п/п	Наименование	Количество, шт./год	Цена 1 бланка, руб.
1	2	3	4
1	Письмо главы/администрации	700/4000	12,00
2	Карточка личного приема	800	11,00
3	Журнал учета рассмотрения предложений, заявлений и жалоб граждан	3	650,00
4	Открытки	3000	150,00
5	Приветственный адрес	500	750,00
6	Буклеты	500	60,00
7	Памятки	4000	15,00
8	Листовки	1000	15,00
9	Листовка глянцевая	200	150,00
10	Буклет о деятельности ТОС	200	450,00
11	Бланк постановления/распоряжения	4000/4000	10,00

24. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей

№ п.п.	Наименование товара	Основные характеристики товара	Единица измерения	Количество канцелярских принадлежностей на 1 сотрудника, год	Цена 1-го предмета канцелярских принадлежностей (не более), руб./год
1	2	3	4	5	6
1	Антистеплер	-	шт.	0,15	74,87
2	Бумага для печати формат А4	(количество листов в упаковке – 500 шт.)	уп.	20	450,00
3	Бумага для заметок	9х9х9 см (запасной блок)	шт.	1,07	160,15
4	Бумага для заметок в кубе	9х9х9 см	шт.	1	182,77
5	Бумага с клейким краем	38х51 мм	шт.	1,51	34,03
6	Бумага с клейким краем	76х76 мм	шт.	1,51	45,58
7	Блокнот	формат А5	шт.	1,80	93,93
8	Дырокол		шт.	0,11	1154,33
9	Ежедневник	формат А5	шт.	1,00	496,13

10	Закладки	пластиковые клеящие	шт.	2,52	145,48
11	Зажим для бумаг	15 мм (12 шт. в упаковке)	уп.	2,00	36,48
1	2	3	4	5	6
12	Зажим для бумаг	19 мм (12 шт в упаковке)	уп.	2,00	91,44
13	Зажим для бумаг	32 мм (12 шт. в упаковке)	уп.	2,00	108,84
14	Зажим для бумаг	41, 51 мм (12 шт. в упаковке)	уп.	1,08	250,93
15	Клей карандаш	твердый	шт.	1,45	109,87
16	Клей ПВА	жидкий	шт.	0,29	59,33
17	Карандаш	чернографитный с ластиком	шт.	3,60	31,67
18	Календарь	перекидной	шт.	0,78	189,12
19	Корректирующа я жидкость (штрих)	цвет белый	шт.	1,00	105,68
20	Клейкая лента канцелярская	19х33 мм, прозрачная	шт.	0,75	23,63
21	Клейкая лента канцелярская	48х66 мм, прозрачная	шт.	0,72	138,44
22	Ластик (стиральная резинка)		шт.	1,00	40,78
23	Линейка	деревянная или пластмассовая	шт.	0,66	33,60
24	Маркер	перманентный	шт.	0,04	70,00
25	Маркер	текстовыделитель (набор)	шт.	0,35	266,41
26	Нить прошивная		шт.	0,5	755,52
27	Нож канцелярский		шт.	0,70	194,35
28	Ножницы канцелярские		шт.	0,36	182,18
29	Калькулятор		шт.	0,10	2 355,87
30	Папка пластиковая	Папка-конверт, способ фиксация: кнопка	шт.	0,36	33,75
31	Папка пластиковая	Папка – скоросшиватель, с прозрачным верхним листом	шт.	20,00	14,11
32	Папка пластиковая	Папка-уголок	шт.	7,50	15,07
33	Папка – регистратор	Папка – регистратор	шт.	20	182,09

34	Папка пластиковая	Папка файловая	шт.	0,43	226,81
35	Поддон для бумаг (пластиковый)	вертикальный	шт.	1	493,78
1	2	3	4	5	6
36	Поддон для бумаг (пластиковый)	горизонтальный	шт.	1	203,95
37	Ручка канцелярская	гелевая	шт.	5,00	60,03
38	Ручка канцелярская	шариковая	шт.	7,00	57,32
39	Папка картонная	папка- скоросшиватель	шт.	1	23,83
40	Степлер	№ 24/6-26/6	шт.	0,14	420,73
41	Степлер	№ 10	шт.	0,22	246,34
42	Скобы для степпера	№ 24/6-26/6	уп.	2,00	50,00
43	Скобы для степпера	№ 10	уп.	2,00	30,00
44	Скрепочница	магнитная	шт.	0,10	243,17
45	Скрепки	металлические	уп.	2,50	168,00
46	Салфетки чистящие влажные для мониторов и оргтехники	100 шт.	уп.	2,20	304,26
47	Текстовыделитель	Цвет в ассортименте	шт.	1,00	75,00
48	Штемпельная краска	45 мл., синяя, на водной основе	шт.	0,5	250,00
49	Файл вкладыш прозрачный	100 шт.	уп.	2,00	191,00
50	Папка картонная	способ фиксации: завязка	шт.	0,7	34,32
51	Корректор ленточный	Цвет белый	шт.	0,25	111,23
52	Степлер	Мощный, до 100 листов, № 23/10	шт.	0,25	2479,28
53	Папка адресная	A4	шт.	1	320,44
54	Подушка штемпельная	Цвет синий	шт.	0,25	245,74
55	Конверт немаркированны й	Размер 229 мм *324 мм	шт.	1	7,21

56	Резинки канцелярские	100 штук	уп.	0,5	98,05
57	Фломастер	Не менее 4 цветов	набор	0,5	87,01
1	2	3	4	5	6
58	Цветные карандаши	Не менее 10 цветов	набор	0,5	118,80
59	Лезвия для канцелярских ножей	Сегментированные лезвия 10 шт. Ширина: 18 мм. Шаг: 10 мм. Кол-во делений для излома: 7. Цвет - металл.	уп.	0,25	109,43
60	Точилка для карандашей	Цельнометаллическая.	шт.	0,33	27,83
61	Блок самоклеящийся	Количество листов – 400 Упаковка термопленка	шт.	0,5	341,14
62	Штамп самонаборной	5 – ти строчный	шт.	0,5	2162,33

25. Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов и шин

№ п/п	Наименование	Количество, л./год	Цена 1 литра, руб.
1	2	3	4
1	АИ – 92	Согласно утвержденным лимитам потребления ГСМ	67,31
2	АИ – 95	Согласно утвержденным лимитам потребления ГСМ	74,20

26. Затраты на приобретение воды питьевой

№ п/п	Наименование	Количество, л./год	Цена 1 литра, руб.	Сумма, руб./год
1	2	3	4	5
1	Вода бутилированная	300	150,00	45000,00

27. Затраты на приобретение шин автомобильных

№	Наименование	Количество,	Цена	Периодичность
---	--------------	-------------	------	---------------

п/п		на 1 транспортное средство*	1 шины, руб.	
1	2	3	4	5
1	Шины автомобильные	10 (4+4+2 запасных)	9500,00	1 раз / 4 г.

28. Затраты на транспортные услуги

№ п/п	Наименование	Сумма, руб./год
1	2	4
1	Оказание транспортных услуг по перевозке пассажиров автотранспортом	3 500 000,00

29. Затраты на аренду

№ п/п	Наименование	Сумма, руб./год
1	2	4
1	Аренда двух рабочих мест для организации Коворкинг-центра	360000,00

III. Затраты на дополнительное профессиональное образование работников

30. Затраты на дополнительное профессиональное образование работников

№ п/п	Объем часов	Число сотрудников, направляемых на дополнительное профессиональное обучение, чел	Цена обучения одного сотрудника, руб./ год	
1	2	3	4	
1	до 10 часов	24	15 000,00	
2	от 10 часов до 40 часов	15	15 000,00	
3	от 40 часов до 72 часов	15	18 000,00	
4	от 72 часов до 144 часов	15	40 000,00	
5	от 144 часов до 516 часов	3	100 000,00	».

Начальник управления по закупкам
для муниципальных нужд

О.Н. Ляшко

Приложение 2
к постановлению администрации
муниципального образования
Северский муниципальный район
Краснодарского края
от 03.04.2016 № 473

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
муниципального образования
Северский район
от 16.12.2019 г. № 2636

**Нормативы
обеспечения функций подведомственных администрации
муниципального образования Северский муниципальный район
Краснодарского края муниципальных казенных учреждений**

Затраты на информационно-коммуникационные технологии

Затраты на услуги связи

1. Затраты на абонентскую плату

Количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации, ед.	Ежемесячная абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации и иные периодические услуги связи, руб.	Количество месяцев предоставления услуги	Предельная стоимость услуг на абонентскую плату, руб./год
1	2	3	4
4	3050	12	146400,00

2. Затраты на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – сеть Интернет) и услуги интернет-провайдеров

Количество sim-карт для планшетных компьютеров, шт.	Ежемесячная оплата в расчете на 1 sim-карту, руб.	Количество месяцев предоставления услуги передачи данных	Сумма на год
1	2	3	4
1	2200	12	26400,00

Затраты на содержание имущества

3. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники

№ п/п	Наименование	Фактическое количество вычислительной техники на проведение технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта, шт.	Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в расчете на 1 вычислительную технику, руб./год	Предельная стоимость технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта вычислительной техники, руб./год
1	2	3	4	5
1	Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники	Согласно данным бухгалтерского учета	7500,00	7500,00 на 1 единицу

4. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем бесперебойного питания

Наименование	Количество модулей бесперебойного питания, шт.	Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 модуля бесперебойного питания, руб./год	Предельная стоимость технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта систем бесперебойного питания, руб./год
1	2	3	4
Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем бесперебойного питания	Согласно данным бухгалтерского учета	6 500,00	6500,00 на 1 единицу

5. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов и иной оргтехники

Наименование	Количество ед., шт.	Цена обслуживания и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов и иной оргтехники, руб./год	Предельная стоимость технического обслуживания и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов и иной оргтехники, руб./год
1	2	3	4
Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов и иной оргтехники	Согласно данным бухгалтерского учета	5 500,00	5500,00 на 1 единицу

Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества

6. Затраты на оплату услуг по обслуживанию программных продуктов

№ п/п	Наименование услуг	Единица измерения	Количество	Цена сопровождения услуг, руб./год
1	2	3	4	5
1	Оказание информационных услуг с использованием справочной Системы «ГАРАНТ», «КОНСУЛЬТАНТ-ПЛИУС» и т.д.,	усл. ед.	1	150000,00
2	Сопровождение программных продуктов для ведения бухгалтерского учета	усл. ед.	1	700 000,00
3	Обслуживание системы оперативного контроля и мониторинга паводковой ситуации	усл. ед.	1	2 000 000,00
4	Услуги по обслуживанию системы видеонаблюдения «Безопасный город»	усл. ед.	1	450 000,00

7. Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Количество	Цена, руб./год
1	2	3	4	5
1	Услуги по приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации	шт.	1	25000,00
2	Услуги по приобретению (передаче) лицензионных прав на программное обеспечение для системы видеонаблюдения аппаратно-программного комплекса «Безопасный город»	шт.	1	1 000 000,00

Затраты на приобретение основных средств

8. Затраты на приобретение рабочих станций, принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники), планшетных компьютеров, оборудования по обеспечению безопасности информации.

№ п/п	Наименование	Срок эксплуатации/ год	Предельная стоимость, руб./год	Количество, шт.	Наименование должностей
1	2	3	4	5	6
1	Рабочие станции (компьютер персональный настольный/ моноблок)	3	100 000,00	1	Все категории работников учреждения
2	Многофункциональное устройство (скорость печати не более 25 стр./мин)	3	180 000,00	1	Все категории работников учреждения
2.1	Принтер (не более 25стр./мин)	3	80 000,00	1	Все категории работников учреждения
3	Многофункциональное устройство (скорость печати не более 55стр./мин)	6	280 000,00	1	Все категории работников учреждения
4	Сканер: (скорость печати не менее 45 стр./мин.)	3	95 000,00	1	Все категории работников учреждения
4.1	Сканер (скорость печати не менее 20 стр./мин)	3	60 000,00	1	

Затраты на приобретение материальных запасов.

9. Затраты на приобретение мониторов.

Наименование	Количество мониторов на 1 сотрудника, шт.	Цена одного монитора, руб./год	Наименование должностей
1	2	3	4
Монитор с диагональю не более «23» дюймов	1	35 000,00	Все категории работников учреждения

10. Затраты на приобретение системных блоков

Наименование	Количество системных блоков на 1 сотрудника, шт.	Цена одного системного блока, руб./год	Наименование должностей
1	2	3	4
Системный блок на базе процессора i5	1	90 000,00	Все категории работников учреждения

11. Затраты на приобретение носителей информации, в том числе магнитных и оптических носителей информации.

№ п/п	Наименование	Количество к приобретению носителя информации, шт.	Срок полезного использования/год	Цена единицы носителя информации, руб.	Наименование должностей
1	2	3	4	5	6
1	Накопитель на жестком магнитном диске	1	3	25 000,00	Все категории работников учреждения
2	Мобильный носитель информации (флеш-карта)	1	3	2 000,00	Все категории работников учреждения

II. Прочие затраты

Затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

12. Затраты на оплату услуг почтовой связи

Наименование услуг	Количество почтовых отправлений, шт./год	Цена 1 почтового отправления, руб.
1	2	3
Услуги почтовой связи	100	65,00

Примечание.

Количество почтовых отправлений для администрации муниципального образования Северский район может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых им задач. При этом закупка услуг почтовой связи, не указанной в настоящем Приложении, осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов.

Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

13. Затраты на приобретение транспортных средств

№ п/п	Наименование	Рабочий объем двигателя (см³)	Цена, руб.
1	2	3	4
1	Легковой автомобиль	Не менее 1596	1 500 000,00
2	Легковой автомобиль	Не менее 1998	1 500 000,00

14. Затраты на приобретение мебели

№ п/п	Наименование	Количество, шт.	Цена 1 предмета мебели, руб.	Срок полезного использования, лет
1	2	3	4	5
Кабинет руководителя, заместителей руководителя				
1	Стол руководителя	1	30 000,00	7
2	Стол приставной	1	12 000,00	7
3	Стол журнальный	1	9 000,00	7

4	Тумба подкатная/выкатная	1	12 000,00	7
1	2	3	4	5
5	Тумба приставная	1	12 000,00	7
6	Кресло руководителя	1	61 000,00	7
7	Шкаф для документов	1	22 000,00	7
8	Стеллаж угловой	1	10 500,00	7
9	Шкаф металлический (сейф)	1	25 000,00	25
10	Шкаф для одежды	1	25 000,00	7
11	Стул на металлическом каркасе	5	5 000,00	7
Кабинеты сотрудников				
12	Стол рабочий	по количеству сотрудников	12 000,00	7
13	Стол приставной	по количеству сотрудников	8500,00	7
14	Тумба выкатная	по количеству сотрудников	9 000,00	7
15	Шкаф для документов	1	9 500,00	7
16	Шкаф для одежды	1	22000,00	7
17	Тумба под оргтехнику	1	6 000,00	7
18	Кресло офисное	по количеству сотрудников	22 000,00	7
19	Стул для посетителей	2	5 000,00	7
20	Шкаф металлический (сейф)	1	25 000,00	25

15. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей

№ п.п.	Наименование товара	Основные характеристики товара	Единица измерения	Количество 1-го предмета канцелярских принадлежностей на 1 сотрудника, год	Цена 1-го предмета канцелярских принадлежностей (не более), руб./год
1	2	3	4	5	6
1	Антистеплер	-	шт.	0,15	74,87
2	Бумага для печати формат А4	(количество листов в упаковке – 500 шт.)	уп.	20	450,00
3	Бумага для записок	9х9х9 см (запасной блок)	шт.	1,07	160,15

4	Бумага для записок в кубе	9х9х9 см	шт.	1	182,77
1	2	3	4	5	6
5	Бумага с клейким краем	38х51 мм	шт.	1,51	34,03
6	Бумага с клейким краем	76х76 мм	шт.	1,51	45,58
7	Блокнот формат А5		шт.	1,80	93,93
8	Дырокол		шт.	0,11	1154,33
9	Ежедневник формат А5		шт.	1,00	496,13
10	Закладки пластиковые клейкие		шт.	2,52	145,48
11	Зажим для бумаг	15 мм (12 шт. в упаковке)	уп.	2,00	36,48
12	Зажим для бумаг	19 мм (12 шт. в упаковке)	уп.	2,00	91,44
13	Зажим для бумаг	32 мм (12 шт. в упаковке)	уп.	2,00	108,84
14	Зажим для бумаг	41, 51 мм (12 шт. в упаковке)	уп.	1,08	250,93
15	Клей карандаш	твердый	шт.	1,45	109,87
16	Клей ПВА	жидкий	шт.	0,29	59,33
17	Карандаш чернографитный с ластиком		шт.	3,60	31,67
18	Календарь перекидной		шт.	0,78	189,12
19	Корректирующая жидкость (штрих)		шт.	1,00	105,68
20	Клейкая лента канцелярская	19х33 мм, прозрачная	шт.	0,75	23,63
21	Клейкая лента канцелярская	48х66 мм, прозрачная	шт.	0,72	138,44
22	Ластик (стиральная резинка)		шт.	1,00	40,78
23	Линейка		шт.	0,66	33,60
24	Маркер	перманентный	шт.	0,04	70,00
25	Маркер	Текстовыведатель (набор)	шт.	0,35	266,41
26	Нить прошивная		шт.	0,5	755,52
27	Нож канцелярский		шт.	0,70	194,35
28	Ножницы канцелярские		шт.	0,36	182,18
29	Калькулятор		шт.	0,10	2 355,87

30	Папка пластиковая	Папка-конверт, способ фиксации: кнопка	шт.	0,36	33,75
1	2	3	4	5	6
31	Папка пластиковая	Папка – скоросшиватель, с прозрачным верхним листом	шт.	20,00	14,11
32	Папка пластиковая	Папка-уголок	шт.	7,50	15,07
33	Папка – регистратор		шт.	20	182,09
34	Папка пластиковая	Папка файловая	шт.	0,43	226,81
35	Поддон для бумаг (пластиковый)	вертикальный	шт.	1	493,78
36	Поддон для бумаг (пластиковый)	горизонтальный	шт.	1	203,95
37	Ручка канцелярская	гелевая	шт.	5,00	60,03
38	Ручка канцелярская	шариковая	шт.	7,00	57,32
39	Папка картонная	папка-скоросшиватель	шт.	1	23,83
40	Степлер	№ 24/6-26/6	шт.	0,14	420,73
41	Степлер	№ 10	шт.	0,22	246,34
42	Скобы для степлера	№ 24/6-26/6	уп.	2,00	50,00
43	Скобы для степлера	№ 10	уп.	2,00	30,00
44	Скрепочница	магнитная	шт.	0,10	243,17
45	Скрепки	металлические	уп.	2,50	168,00
46	Салфетки чистящие влажные для мониторов и оргтехники	100 шт.	уп.	2,20	304,26
47	Текстовыделитель	Цвет в ассортименте	шт.	1,00	75,00
48	Штемпельная краска	45 мл., синяя, на водной основе	шт.	0,5	250,00
49	Файл вкладыш прозрачный	100 шт.	уп.	2,00	191,00
50	Папка картонная	способ фиксации: завязка	шт.	0,7	34,32
51	Корректор ленточный	Цвет белый	шт.	0,25	111,23
52	Степлер	Мощный, до 100 листов, № 23/10	шт.	0,25	2479,28
53	Папка адресная	A4	шт.	1	320,44
54	Подушка штемпельная	Цвет синий	шт.	0,25	148,72
55	Конверт немаркированный	Размер 229 мм *324 мм	шт.	1	7,21

56	Резинки канцелярские	100 штук	уп.	0,5	98,05
1	2	3	4	5	6
57	Фломастер	Не менее 4 цветов	набор	0,5	87,01
58	Цветные карандаши	Не менее 10 цветов	набор	0,5	118,80
59	Лезвия для канцелярских ножей	Сегментированные лезвия 10 шт. Ширина: 18 мм. Шаг: 10 мм. Кол-во делений для излома: 7. Цвет - металл.	уп.	0,25	109,43
60	Точилка для карандашей	Цельнометаллическая.	шт.	0,33	27,83
61	Блок самоклеящийся	Количество листов – 400 Упаковка термопленка	шт.	0,5	341,14
62	Штамп самонаборной	5-ти строчный	шт.	0,5	2162,33

16. Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов

№ п/п	Наименование	Количество, л./год	Цена 1 литра, руб.
1	2	3	4
1	АИ - 92	Согласно норм пробега	67,31
2	АИ - 95	Согласно норм пробега	74,20

17. Затраты на приобретение хозяйственных товаров

№ п/п	Наименование товара	Единица измерения	Кол-во	Цена за единицу (рублей), не более
1	2	3	4	5
1	Универсальное моющее средство 5 литров	шт.	15	700,00
2	Жидкое мыло 5 литров	шт.	15	400,00
3	Средство для мытья посуды	шт.	10	200,00
4	Полироль для мебели	шт.	30	280,00
5	Моющее средство для окон с курком	шт.	20	200,00
6	Чистящее средство	шт.	20	150,00
7	Средство для сантехники	шт.	100	250,00
8	Белизна 1 литр	шт.	100	120,00
9	Туалетная бумага	рул.	150	40,00

10	Освежитель воздуха	шт.	40	190,00
11	Мешки для мусора 120 л.	рул.	100	350,00
1	2	3	4	5
12	Мешки для мусора 30 л.	рул.	100	100,00
13	Губки для посуды	упак.	30	150,00
14	Салфетка для уборки	упак.	50	160,00
15	Полотно вафельное	рул.	4	4000,00
16	Полотно нетканое (холстопршивное)	рул.	2	5200,00
17	Перчатки латексные (резиновые)	пара	100	110,00
18	Перчатки х/б	пара	500	60,00
19	Ведро	шт.	10	300,00
20	Веник прошивной	шт.	10	500,00
21	Полотенце листовые бумажные	упак.	50	300,00
22	Щетка и совок для мусора	шт.	10	1000,00
23	Лопата снегоуборочная	шт.	3	1200,00
24	Швабра деревянная	шт.	10	500,00
25	Ерш с подставкой для туалета	шт.	10	500,00
26	Дозатор для жидкого мыла	шт.	3	4000,00
27	Грабли	шт.	3	1000,00
28	Жидкость для чистки труб	шт.	50	350,00
29	Держатель для листовых полотенцев	шт.	5	3500,00
30	Мыло 100 гр. (кусковое)	шт.	500	50,00
31	Лопата	шт.	5	1200,00
32	Блок для унитаза	шт.	100	230,00
33	Щетка автомобильная	шт.	5	1500,00
34	Щетка для пола	шт.	7	800,00
35	Средство для ковров	шт.	4	800,00
36	Лампа энергосберегающая	шт.	50	400,00
37	Лампа люминисцентная	шт.	100	120,00
38	Светильник	шт.	15	2000,00
39	Выключатель	шт.	15	800,00
40	Розетка	шт.	15	700,00
41	Автоматический выключатель	шт.	20	400,00
42	Стартер	шт.	50	50,00
43	Лампа LED	шт.	300	3 000,00
44	Провод	п/м	150	1 000,00
45	Изолирующая лента	шт.	10	150,00
46	Распределительная коробка	шт.	10	400,00
47	Электрический бокс	шт.	5	2 000,00
48	Насос	шт.	3	50000,00
49	Водяная станция	шт.	1	40000,00
50	Жилет сигнальный (габарит)	шт.	23	400,00
51	Костюм мужской	шт.	20	3000,00
52	Костюм женский	шт.	7	3000,00
53	Футболка	шт.	7	500,00
54	Перчатки диэлектрические	пара	1	1500,00
55	Полукомбинезон рабочий	шт.	1	2000,00
56	Замок врезной	шт.	15	2 500,00
57	Смеситель	шт.	10	2 500,00

58	Жидкость незамерзающая (автомобильная) 5л	шт.	50	200,00
59	Трос буксировочный	шт.	23	1000,00
1	2	3	4	5
60	Арматура для бачка унитаза	шт.	10	1 500,00
61	Водопроводный кран	шт.	10	750,00
62	Гибкий шланг для воды	п.м.	20	1500,00
63	Аптечка автомобильная	шт.	23	700,00
64	Огнетушитель	шт.	23	800,00
65	Шуруп	шт.	100	60,00
66	Дюбель-гвоздь	шт.	150	100,00
67	Замок навесной	шт.	5	800,00
68	Защелка дверная	шт.	5	1800,00
69	Мембрана для расширительного бачка	шт.	3	2500,00
70	Огнетушитель	шт.	20	1200,00

Затраты на коммунальные услуги

18. Затраты на электроснабжение

Наименование	Расчетная потребность электроэнергии в год по тарифу (цене) электроэнергии	Регулируемый тариф на электроэнергию, руб.
1	2	3
Электроэнергия	250 000	15,0

19. Затраты на газоснабжение

Наименование	Расчетная потребность газа в год по тарифу (цене)	Регулируемый тариф на газ, руб.
1	2	3
Газоснабжение	32,600	12000,00

20. Затраты на тепловую энергию

Наименование	Расчетная потребность тепловой энергии в год по тарифу (цене)	Регулируемый тариф на отопление руб.
1	2	3
Отопление	38,000	4500,00

21. Затраты на холодное водоснабжение и водоотведение

Наименование	Расчетная потребность в холодном водоснабжении и водоотведении в год, куб.м	Регулируемый тариф на холодное водоснабжение и водоотведение, руб.
1	2	3
Холодное водоснабжение	1100	60,00
Водоотведение	750	90,00

Затраты на аренду помещений и оборудования

22. Затраты на аренду помещений

Наименование	Цена 1 кв.м (не более) руб.	Количество оказанных услуг в год	Цена оказанных услуг в месяц за объект (не более), руб.
1	2	3	4
Оказание услуг по аренде нежилых помещений	950	12 мес.	140 000,00

№ п/п	Наименование товара	Единица измерения	Кол-во	Цена за единицу (рублей)
1	2	3	4	5
1	Универсальное моющее средство 5 литров	шт.	15	не более 700,00
2	Жидкое мыло 5 литров	шт.	15	не более 400,00
3	Средство для мытья посуды	шт.	10	не более 200,00
4	Полироль для мебели	шт.	30	не более 280,00
5	Моющее средство для окон с курком	шт.	20	не более 200,00
6	Чистящее средство	шт.	20	не более 150,00
7	Средство для сантехники	шт.	100	не более 250,00
8	Белизна 1 литр	шт.	100	не более 120,00
9	Туалетная бумага	рул.	150	не более 40,00
10	Освежитель воздуха	шт.	40	не более 190,00
11	Мешки для мусора 120 л.	рул.	100	не более 350,00
12	Мешки для мусора 30 л.	рул.	100	не более 100,00
13	Губки для посуды	упак.	30	не более 150,00
14	Салфетка для уборки	упак.	50	не более 160,00
15	Полотно вафельное	рул.	4	не более 4000,00
16	Полотно нетканое (холстопршивное)	рул.	2	не более 5200,00
17	Перчатки латексные (резиновые)	пара	100	не более 110,00
18	Перчатки х/б	пара	500	не более 60,00
19	Ведро	шт.	10	не более 300,00
20	Веник прошивной	шт.	10	не более 500,00
21	Полотенце листовые бумажные	упак.	50	не более 300,00
22	Щетка и совок для мусора	шт.	10	не более 1000,00
23	Лопата снегоуборочная	шт.	3	не более 1200,00
24	Швабра деревянная	шт.	10	не более 500,00
25	Ерш с подставкой для туалета	шт.	10	не более 500,00
26	Дозатор для жидкого мыла	шт.	3	не более 4000,00
27	Грабли	шт.	3	не более 1000,00

28	Жидкость для чистки труб	шт.	50	не более 350,00
29	Держатель для листовых полотенцев	шт.	5	не более 3500,00
30	Мыло 100 гр. (кусковое)	шт.	500	не более 50,00
31	Лопата	шт.	5	не более 1200,00
1	2	3	4	5
32	Блок для унитаза	шт.	100	не более 230,00
33	Щетка автомобильная	шт.	5	не более 1500,00
34	Щетка для пола	шт.	7	не более 800,00
35	Средство для ковров	шт.	4	не более 800,00
36	Лампа энергосберегающая	шт.	50	не более 400,00
37	Лампа люминисцентная	шт.	100	не более 120,00
38	Светильник	шт.	15	не более 2000,00
39	Выключатель	шт.	15	не более 800,00
40	Розетка	шт.	15	не более 700,00
41	Автоматический выключатель	шт.	20	не более 400,00
42	Стартер	шт.	50	не более 50,00
43	Лампа LED	шт.	300	не более 3 000,00
44	Провод	п/м	150	не более 1 000,00
45	Изолирующая лента	шт.	10	не более 150,00
46	Распределительная коробка	шт.	10	не более 400,00
47	Электрический бокс	шт.	5	не более 2 000,00
48	Насос	шт.	3	не более 50000,00
49	Водяная станция	шт.	1	не более 40000,00
50	Жилет сигнальный (габарит)	шт.	23	не более 400,00
51	Костюм мужской	шт.	20	не более 3000,00
52	Костюм женский	шт.	7	не более 3000,00
53	Футболка	шт.	7	не более 500,00
54	Перчатки диэлектрические	пара	1	не более 1500,00
55	Полукомбинезон рабочий	шт.	1	не более 2000,00
56	Замок взрезной	шт.	15	не более 2 500,00
57	Смеситель	шт.	10	не более 2 500,00
58	Жидкость незамерзающая (автомобильная) 5л	шт.	50	не более 200,00
59	Трос буксировочный	шт.	23	не более 1000,00
60	Арматура для бачка унитаза	шт.	10	не более 1 500,00
61	Водопроводный кран	шт.	10	не более 750,00
62	Гибкий шланг для воды	п.м.	20	не более 1500,00
63	Аптечка автомобильная	шт.	23	не более 700,00
64	Огнетушитель	шт.	23	не более 800,00
65	Шуруп	шт.	100	не более 60,00
66	Дюбель-гвоздь	шт.	150	не более 100,00
67	Замок навесной	шт.	5	не более 800,00
68	Защелка дверная	шт.	5	не более 1800,00
69	Мембрана для расширительного бачка	шт.	3	не более 2500,00
70	Огнетушитель	шт.	20	не более 1200,00

Затраты на коммунальные услуги

18. Затраты на электроснабжение

Наименование	Расчетная потребность электроэнергии в год по тарифу (цене) электроэнергии	Регулируемый тариф на электроэнергию, руб.
1	2	3
Электроэнергия	250 000	15,0

19. Затраты на газоснабжение

Наименование	Расчетная потребность газа в год по тарифу (цене)	Регулируемый тариф на газ, руб.
1	2	3
Газоснабжение	32,600	12000,00

20. Затраты на тепловую энергию

Наименование	Расчетная потребность тепловой энергии в год по тарифу (цене)	Регулируемый тариф на отопление руб.
1	2	3
Отопление	38,000	4500,00

21. Затраты на холодное водоснабжение и водоотведение

Наименование	Расчетная потребность в холодном водоснабжении и водоотведении в год, куб.м	Регулируемый тариф на холодное водоснабжение и водоотведение, руб.
1	2	3
Холодное водоснабжение	1100	60,00
Водоотведение	750	90,00

Затраты на аренду помещений и оборудования

22. Затраты на аренду помещений

Наименование	Цена 1 кв.м (не более) руб.	Количество оказанных услуг в год	Цена оказанных услуг в месяц за объект (не более), руб.
1	2	3	4
Оказание услуг по аренде нежилых помещений	950	12 мес.	140 000,00

Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

23. Затраты на вывоз твердых бытовых отходов

Наименование	Количество куб.м твердых бытовых отходов в год	Цена вывоза 1 куб.м твердых бытовых отходов (не более), руб.
1	2	3
Твердо бытовые отходы (ТБО)	110	1000

24. Затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств

№ п/п	Количество транспортных средств	Общая сумма ремонта и технического обслуживания
1	2	3
1	23	не более 2 500 000,00 рублей

Затраты на приобретение прочих работ и услуг

25. Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств

№ п/п	Количество транспортных средств	Общая сумма ОСАГО
1	2	3
1	23	не более 250 000,00 рублей

26. Затраты на услуги по охране объектов и имущества с выездом группы быстрого реагирования

Наименование	Количество оказанных услуг в год	Цена оказанных услуг в год (не более), руб
1	2	3
Оказание услуги по охране объектов и имущества с выездом группы быстрого реагирования	12 ед.	600000,00

27. Оказание услуг по обеспечению пропускного и внутриобъектового режима безопасности, сохранности имущества находящегося в здании администрации муниципального образования Северский район и на прилегающей территории, расположенного по адресу: Российская Федерация, 353240 Краснодарский край, Северский район, ст. Северская, ул. Ленина 69

Наименование	Количество оказанных услуг в год	Цена оказанных услуг в год (не более), руб
1	2	3
Оказание услуг по обеспечению пропускного и внутриобъектового режима безопасности, сохранности имущества находящегося в здании администрации муниципального образования Северский район и на прилегающей территории, расположенного по адресу: Российская Федерация, 353240 Краснодарский край, Северский район, ст. Северская, ул. Ленина 69	12 мес.	1 400 000,00

III. Затраты на дополнительное профессиональное образование работников

28. Затраты на дополнительное профессиональное образование работников

№ п/п	Объем часов	Число сотрудников, направляемых на дополнительное профессиональное обучение, чел	Цена обучения одного сотрудника, руб./ год
1	2	3	4
1	не менее 10 часов	24	15 000,00
2	не менее 40 часов	15	15 000,00
3	не менее 72 часов	15	18 000,00
4	не менее 144 часов	15	40 000,00
5	не менее 516 часов	3	100 000,00

»

Начальник управления по закупкам
для муниципальных нужд

О.Н.Ляшко