

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕВЕРСКИЙ РАЙОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.01.2018

№ 148

станица Северская

Об оплате труда работников администрации
муниципального образования Северский район,
замещающих должности, не являющиеся должностями
муниципальной службы и её отраслевых (функциональных)
органов

Руководствуясь статьей 135 Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации муниципального образования Северский район от 10 ноября 2017 года № 1579 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Северский район от 22 сентября 2010 года № 2291 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений Северского района, на которых не распространяется отраслевая система оплаты труда», решением Совета муниципального образования Северский район от 21 декабря 2017 года № 261 «О местном бюджете на 2018 год и на плановый период 2019 – 2020 годов», статьями 31 и 66 Устава муниципального образования Северский район и в целях упорядочения оплаты труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, постановляю:

1. Утвердить Положение об оплате труда работников администрации муниципального образования Северский район, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы и её отраслевых (функциональных) органов (приложение № 1).
2. Установить должностные оклады работников администрации муниципального образования Северский район, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы и её отраслевых (функциональных) органов (приложение № 2).
3. Утвердить организационно-кадровую работу (Красикова) предстатьи настоящее постановление и правовое управление в пятидневный срок со дня его принятия для размещения на официальном Интернет – сайте

администрации муниципального образования Северский район в разделе «Антикоррупционная экспертиза»

4. Признать утратившими силу постановления главы муниципального образования Северский район:

1) от 28 сентября 2007 года № 1250 «Об оплате труда работников администрации муниципального образования Северский район и её отраслевых органов, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы»,

2) от 10 февраля 2009 года № 221 «О внесении изменений в постановление главы муниципального образования Северский район от 28 сентября 2007 года № 1250 «Об оплате труда работников администрации муниципального образования Северский район и её отраслевых органов, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы».

5. Информационно - аналитическому отделу (Ситникова) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального образования Северский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Муниципальные правовые акты» и обеспечить опубликование в средствах массовой информации.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Е.Е. Минееву.

7. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2018 года.

Глава муниципального образования Северский район
А.Ш. Джарим



УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
муниципального образования

Северский район

от 28.06.2022 № 148

ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда работников администрации
муниципального образования Северский район,
замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной
службы и её отраслевых (функциональных) органов

1. Общие положения

1. Настоящее Положение об оплате труда работников администрации муниципального образования Северский район, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы и её отраслевых (функциональных) органов (далее - Положение), разработано в целях упорядочения оплаты труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы.

2. Оплата труда

1. Оплата труда работников администрации муниципального образования Северский район, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы и её отраслевых (функциональных) органов (далее - работники) состоит из месячного должностного оклада (далее - должностной оклад), ежемесячных и иных дополнительных выплат (далее - дополнительные выплаты).

2. Должностные оклады могут увеличиваться (индексироваться) в сроки и в пределах размера повышения (индексации) должностных окладов лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в администрации муниципального образования Северский район.

При увеличении (индексации) должностных окладов их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

3. К дополнительным выплатам относятся:

- 1) ежемесячная надбавка за сложность и напряженность труда - в размере до 150 процентов должностного оклада, порядок выплаты и конкретный размер которой определяется работодателем;
- 2) премии по результатам работы (размер премий не ограничивается в пределах фонда оплаты труда), порядок выплаты которых определяется работодателем;
- 3) ежемесячное денежное поощрение - в размере 1,5 должностного оклада,

4) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь - в размере 4 должностных окладов, выплачиваемые в соответствии с положением, утвержденным работодателем.

4. Работникам производятся иные выплаты, предусмотренные соответствующими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

5. Порядок выплаты ежемесячной надбавки за сложность и напряженность труда, премии по результатам работы, единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи, а также иных дополнительных выплат устанавливается работодателем.

6. При формировании фонда оплаты труда работников сверх средств, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматриваются средства для выплаты (в расчете на год):

1) ежемесячной надбавки за сложность и напряженность труда - в размере 12 должностных окладов;

2) премий по результатам работы: в размере 14 должностных окладов - работникам, замещающим должности специалистов, служащих и рабочих;

в размере 34 должностных окладов - работникам, замещающим должности водителей;

3) ежемесячного денежного поощрения - в размере 18 должностных окладов;

4) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи - в размере 4 должностных окладов.

7. Работодатель имеет право перераспределять средства фонда оплаты труда между выплатами, предусмотренными пунктом 6 настоящего раздела.

8. Экономия фонда оплаты труда работников распределяется в соответствии с положением, утвержденным работодателем.

Начальник управления
организационно-кадровой работы

Е.В. Красикова

ПРИЛОЖЕНИЕ №2
к постановлению администрации
муниципального образования
Северский район
от 26.01.2018 № 148

РАЗМЕРЫ

должностных окладов работников администрации муниципального образования Северский район, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы и ее отраслевых (функциональных) органов

Наименование должности	Размер должностного оклада (руб.)
Водитель	4 064,0
Делопроизводитель	2 177,0
Заведующий хозяйством	3 918,0

Начальник управления
организационно-методической работы

Е. В. Красикова
Е. В. Красикова