

Приложение 6
к административному регламенту по
предоставлению администрацией
муниципального образования
Северский муниципальный район
Краснодарского края муниципальной
услуги «Перевод жилого помещения
в нежилое помещение и нежилого
помещения в жилое помещение»

РАСПИСКА
в получении документов, представленных заявителем

Настоящим удостоверяется, что заявитель _____

(Ф.И.О.)

представил(а) следующие документы (с указанием количества и формы
представленного документа): _____

Выдал _____ расписку

(Ф.И.О., должность, подпись лица, получившего документы)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Документы выдал:

(Ф.И.О., должность, подпись лица, выдавшего документы)

Документы получил:

(Ф.И.О., подпись лица, получившего документы)

Заместитель главы администрации

П.В.Шевцов