

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СЕВЕРСКИЙ РАЙОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.03.2018

№ 468

станция Северская

Об утверждении муниципальной межведомственной комиссии
муниципального образования Северский район по вопросам
обеспечения жилыми помещениями детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей, лиц из числа
детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

В целях реализации гарантий права на жилье安置ение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в соответствии с постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 15 апреля 2013 года №384 «Об отдельных вопросах обеспечения жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Краснодарском крае» (с изменениями от 20 февраля 2018 года №199), статьей 31 устава муниципального образования Северский район постановляю:

1. Утвердить состав муниципальной межведомственной комиссии муниципального образования Северский район по вопросам обеспечения жилищными помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, согласно приложению №1 к настоящему постановлению.
2. Утвердить положение о муниципальной межведомственной комиссии муниципального образования Северский район по вопросам обеспечения жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения роди-

телей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, согласно приложению №2 к настоящему постановлению.

3. Утвердить план мероприятий муниципальной администрации Северский район по выявлению обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшимся без попечения родителей, содействия в преодолении трудной жизненной ситуации, согласно приложению №3 к настоящему постановлению.

4. Информационно-аналитическому отделу (Ситникова) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального образования Северский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Муниципальные правовые акты».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации М.Е. Лысенко.

6. Постановление вступает в силу со дня его подписания.



Глава муниципального образования
Северский район

А.Ш.Джарим

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования

Северский район
от 19.05.2018 № 468

СОСТАВ

муниципальной межведомственной комиссии по вопросам
обеспечения жилыми помещениями детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей, лиц из числа
детей-сирот и детей, оставшихся без попечения
родителей (далее – межведомственная комиссия)

Лысенко
Михаил Евгеньевич

- заместитель главы администрации,
председатель межведомственной комиссии;

Гостев
Дмитрий Сергеевич

- заместитель главы администрации
(начальник финансового управления),
заместитель председателя межведомственной
комиссии;

Филина
Елена Александровна

- ведущий специалист управления
имущественных отношений, секретарь
межведомственной комиссии.

Члены межведомственной комиссии:

Большакова
Ирина Викторовна

- начальник управления
по вопросам семьи и детства;

Грессель
Ирина Владимировна

- начальник управления экономики, инвестиций
и прогнозирования;

Семенов
Николай Валерьевич

- начальник управления архитектуры;

Сиренко
Алина Викторовна

- начальник управления по координации работы
жилищно-коммунального комплекса;

Юрченко
Елена Евгеньевна

- начальник управления имущественных
отношений.

Заместитель главы администрации

М.Е.Лысенко



УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
муниципального образования

Северский район
от 19.08.2028 № 468

ПОЛОЖЕНИЕ

о муниципальной межведомственной комиссии муниципального образования Северский район по вопросам обеспечения жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует работу муниципальной межведомственной комиссии муниципального образования Северский район по вопросам обеспечения жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее - комиссия)

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством, законодательством Краснодарского края, настоящим Положением.

2. Задачи комиссии

Основными задачами комиссии являются:

2.1. Защита жилищных прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

2.2. Установление обоснованности однократного заключения договора найма специализированного жилого помещения на новый срок или исключения жилого помещения из специализированного жилищного фонда и заключения договора социального найма.

3. Функции комиссии

Основными функциями комиссии являются:

3.1. Выдача рекомендаций об однократном заключении договора найма специализированного жилого помещения на новый срок или об исключении

жилого помещения из специализированного жилищного фонда и заключении договора социального найма.

3.2. Рассмотрение обращений граждан, государственных органов и учреждений, организаций по вопросам защиты жилищных прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа.

3.3. Выдача заключения об установлении факта невозможности проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в ранее занимаемых жилых помещениях, напимателями или членами семей нанимателей либо собственниками которых они являются, или об отказе в установлении факта невозможности проживания в этих жилых помещениях.

4. Состав комиссии

4.1. В состав комиссии входят председатель комиссии, заместитель председателя комиссии и члены комиссии.

4.2. Персональный состав комиссии утверждается и изменяется постановлением администрации муниципального образования Северский район.

5. Регламент деятельности комиссии

5.1. Основной формой деятельности комиссии являются заседания.

5.2. Заседания комиссии проводятся по мере формирования повестки дня, не реже двух раз в квартал и считаются правомочными, если на них присутствуют не менее половины членов комиссии.

5.3. Заседания комиссии проводит председатель комиссии, в его отсутствие - заместитель председателя комиссии.

5.4. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

5.5. На заседании комиссии ведется протокол, в котором указывается:

- дата и номер протокола заседания;
- фамилии членов комиссии, присутствующих на заседании;
- перечень и краткое содержание рассматриваемых вопросов, принятые по ним решения;
- особые мнения членов комиссии по конкретным рассматриваемым материалам.

5.6. Протокол заседания комиссии оформляется секретарем комиссии в 3-дневный срок, утверждается председателем комиссии, а в его отсутствие - заместителем председателя комиссии.

5.7. Выписки из протокола по конкретным рассматриваемым вопросам рассылаются или выдаются лично лицам, в отношении которых принято решение, или их законным представителям.

5.8. Решение комиссии может быть обжаловано в судебном порядке.

Заместитель главы администрации

М.Е.Ласенко

ПРИЛОЖЕНИЕ №3

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
Северский район
от 20.07.2018 № 468

ПЛАН

мероприятий муниципального образования Северский район по выявлению обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, содействия в пресодолении трудной жизненной ситуации

№	Мероприятие, сроки проведения	Наименование ответственного органа местного самоуправления, номер телефона, адрес электронной почты, Ф. И. О., должность ответственного лица
1	2	3
1	Проведение за 5 месяцев до окончания срока действия договора найма специализированного жилого помещения проверки условий жизни нанимателя по указанному договору и в течение 30 рабочих дней со дня начала ее проведения подготовка заключения о наличии или отсутствии обстоятельств (далее – заключение)	Управление экономики, инвестиций и прогнозирования, тел: 2-17-51, адрес электронной почты: ekonom_invest@sevadn.ru , oeil@sevadn.ru , Грессель Ирина Владимировна Управление по вопросам семьи и детства, тел: 2-40-57, адрес электронной почты: sepya_deistvo@sevadn.ru , ответственное лицо: начальник управления Большакова Ирина Викторовна Управление имущественных отношений, тел: 2-91-14, адрес электронной почты: imushestvo@sevadn.ru , ответственное лицо: начальник управления Юрченко Елена Евгеньевна Управление по координации работы жилищно-коммунального комплекса, тел: 2-56-33, адрес электронной почты: jkh@sevadn.ru , ответственное лицо: начальник управления Сиренко Алина Викторовна

1	2	3
2	Направление в течение 5 рабочих дней со дня подготовки заключения, содержащего вывод о наличии обстоятельств и прилагаемые к нему документы и материалы в муниципальную межведомственную комиссию муниципального образования Северский район по вопросам обеспечения жилищными помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее – межведомственная комиссия)	Управление экономики, инвестиций и прогнозирования, тел: 2-17-51, адрес электронной почты: ekonom_invest@sevadn.ru , ответственное лицо: начальник управления Грессель Ирина Владимировна Управление по вопросам семьи и детства, тел: 2-40-57, адрес электронной почты: sepya_deistvo@sevadn.ru , ответственное лицо: начальник управления Большакова Ирина Викторовна Управление имущественных отношений, тел: 2-91-14, адрес электронной почты: imushestvo@sevadn.ru , ответственное лицо: начальник управления Юрченко Елена Евгеньевна Управление по координации работы жилищно-коммунального комплекса, тел: 2-56-33, адрес электронной почты: jkh@sevadn.ru , ответственное лицо: начальник управления Сиренко Алина Викторовна
3	Выдача в течение 15 рабочих дней со дня поступления заключения, содержащего вывод о наличии обстоятельств, рекомендаций об обременении однократного заключения договора найма специализированного жилого помещения на новый срок или об исключении жилого помещения из специализированного жилищного фонда и заключении договора социального найма в отношении жилого помещения. Направление рекомендаций в орган местного самоуправления в течение 5 рабочих дней со дня их подготовки	Муниципальная межведомственная комиссия муниципального образования Северский район по вопросам обеспечения жилищными помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее – межведомственная комиссия)

1	2	3
4	Принятие в течение 20 рабочих дней со дня подготовки заключения, содержащего вывод об отсутствии оснований для получения рекомендаций межведомственной комиссии об исключении жилого помещения из специализированного жилищного фонда и заключении договора социального найма в отношении данного жилого помещения решения об исключении специализированного жилого помещения из специализированного жилищного фонда и заключении с нанимателем договора социального найма в отношении данного жилого помещения со дня окончания срока действия договора найма специализированного жилого помещения	Управление имущественных отношений, тел: 2-91-14, адрес электронной почты: imushestvo@sevadn.ru , ответственное лицо: начальник управления Юрченко Елена Евгеньевна
5	Направление нанимателю в течение 5 рабочих дней со дня принятия муниципального правового акта уведомления о принятии решения с указанием адреса и даты прибытия для оформления договора социального найма жилого помещения	Управление имущественных отношений, тел: 2-91-14, адрес электронной почты: imushestvo@sevadn.ru , ответственное лицо: начальник управления Юрченко Елена Евгеньевна
6	Принятие на основании заключения о наличии обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания гражданам из числа лиц, которым предоставлены специализированные жилые помещения, содействия в преодолении трудной жизненной ситуации, в течение 20 рабочих дней со дня поступления рекомендаций межведомственной комиссии об обоснованности однократного заключения договора найма специализированного жилого помещения на новый срок решения о заключении договора найма специализированного жилого помещения однократно на новый пятилетний срок	Управление имущественных отношений, тел: 2-91-14, адрес электронной почты: imushestvo@sevadn.ru , ответственное лицо: начальник управления Юрченко Елена Евгеньевна

7 Направление в течение 5 рабочих дней со дня заключения с нанимателем договора социального найма жилого помещения копии заключенного договора в уполномоченный орган исполнительной власти Краснодарского края

Управление имущественных отношений, тел: 2-91-14, адрес электронной почты: imushestvo@sevadn.ru, ответственное лицо: начальник управления Юрченко Елена Евгеньевна

Заместитель главы администрации

М.Е.Лысенко

