



**УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СЕВЕРСКИЙ РАЙОН**

П Р И К А З

от 16.11.2020 г.

№ 215-П

станция Северская

**О создании на базе МБУК МОСР «РОМЦ» Волонтерского центра,
для реализации направления «Творческие люди»
в рамках национального проекта «Культура»**

В целях реализации направления «Творческие люди» национального проекта «Культура» **п р и к а з ы в а ю**:

1. Создать на базе муниципального бюджетного учреждения культуры муниципального образования Северский район «Районный организационно-методический центр» (далее - МБУК МОСР «РОМЦ») Центр подготовки волонтеров культуры (Волонтерский центр) (далее - Центр).

2. Муниципальному бюджетному учреждению культуры МО Северский район «Районный организационно-методический центр» (Фоломеева):

2.1. Разработать и представить на согласование в управление культуры администрации муниципального образования Северский район в срок до 18 ноября 2020 г. положение Центра;

2.2. Обеспечить работу Центра.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на главного специалиста управления культуры Казарову Г.В.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Начальник управления культуры

Куралесина Г.В.

Проект разработан и внесён:

Главный специалист управления культуры

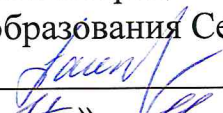


Казарова Г.В.

С приказом ознакомлены:




Директор МБУК МО СР «РОМЦ»

Фоломеева Л.В.

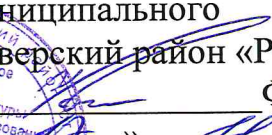

СОГЛАСОВАНО:

Исполняющий обязанности
первого заместителя главы
администрации муниципального
образования Северский район

Панкова Т.М.
«  »  2020 года

СОГЛАСОВАНО:

Начальник управления культуры
администрации муниципального
образования Северский район

Куралесина Г.В.
«  »  2020 года

УТВЕРЖДЕНО:

Директор муниципального
бюджетного учреждения культуры
муниципального образования
Северский район «РОМЦ»

Фоломеева Л.В.
»  2020 года



ПОЛОЖЕНИЕ

**О Центре подготовки волонтеров культуры
(Волонтерском центре)**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о Волонтерском центре (далее – Положение) определяет цели, задачи, функции, основы деятельности и ключевые направления работы Волонтерского центра муниципального бюджетного учреждения культуры муниципального образования Северский район «Районный организационно-методический центр» (далее – МБУК МОСР «РОМЦ»).

1.2. Волонтерский центр (далее – Центр) создан в соответствии с приказом управления культуры администрации муниципального образования Северский район № 215 от 16.11. 2020 г. «О создании на базе МБУК МОСР «РОМЦ» Волонтерского центра, для реализации направления «Творческие люди» в рамках национального проекта «Культура».

1.3. Центр является структурным подразделением МБУК МОСР «РОМЦ», осуществляющим деятельность по привлечению, обучению и мотивации волонтеров, организации и координации волонтерской деятельности.

1.4. В своей деятельности Центр руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным законом от 09.10.1992 г. № 3612-1

«Основы законодательства Российской Федерации о культуре», иными федеральными законами, приказами, распоряжениями, указаниями, инструкциями Министерства культуры России, Министерства культуры Краснодарского края, управления культуры администрации МО Северский район, уставом МБУК МОСР «РОМЦ» и настоящим Положением.

1.5. Центр осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими структурными подразделениями администрации муниципального образования Северский район и учреждениями культуры муниципального образования Северский район, а также, в пределах своей компетенции, с другими организациями.

1.6. Квалификационные требования, функциональные обязанности, права, ответственность сотрудников Центра регламентируется должностными инструкциями, утверждаемыми директором МБУК МОСР «РОМЦ».

1.7. Управление центром осуществляет руководитель Центра, назначаемый и освобождаемый от должности приказом директора МБУК МОСР «РОМЦ».

1.8. За ненадлежащее исполнение должностных обязанностей и нарушение трудовой дисциплины работники Центра несут ответственность в порядке, предусмотренным действующим законодательством РФ.

2. Цели, задачи и функции Центра.

2.1. Основными целями Центра являются:

- развитие и популяризация волонтерского движения на территории Северского района;
- ориентация молодежи на позитивные ценности через вовлечение в работу по организации и проведению российских и международных социальных, спортивных, образовательных, культурных волонтерских проектов;
- формирование потребности безвозмездно работать на общественное благо;
- курирование руководителей волонтерских групп (отрядов) отрядов по вопросам, входящим в компетенцию Центра;
- обобщение опыта реализации волонтерских проектов и подготовка предложений руководству МБУК МОСР «РОМЦ» по дальнейшему развитию волонтерской деятельности.

2.2. Для достижения вышеуказанных целей, Центр решает следующие задачи:

- Организация деятельности, привлечение, отбор и подготовка групп волонтеров для проведения волонтерских акций и реализации добровольческих проектов;
- обеспечение широкого информирования общественности о волонтерской деятельности;
- продвижение и пропаганда ценностей волонтерского движения, привлечении жителей района к волонтерской деятельности;
- совершенствование и внедрение новых методов организации работы, в том числе на основе использования современных информационных технологий;
- повышение качества работы волонтеров;
- поддержка и развитие волонтерских объединений в учреждениях культуры муниципального образования Северский район, оказание им организационной, методической и практической помощи;
- расширение взаимодействия с организациями, предприятиями и учреждениями по вопросам добровольческой деятельности.

2.3. Центр осуществляет процесс управления волонтерской деятельностью, в рамках которого выполняет следующие функции:

- планирование и организация волонтерской деятельности;
- контроль качества работы волонтеров;
- набор, регистрация, ведение базы данных внешних и внутренних волонтеров учреждений культуры;
- проведение мероприятий, направленных на развитие добровольчества;
- организация маркетинга по направлениям деятельности Центра;
- проведение разъяснительной работы по волонтерскому движению;
- координация деятельности волонтерских объединений учреждений культуры муниципального образования Северский район.

2.4. В соответствии с основными целями, задачами и функциями Центр осуществляет свою работу и курирует деятельность учреждений культуры муниципального образования Северский район по следующим направлениям волонтерской (добровольческой) деятельности:

- социальное волонтерство;
- международное волонтерство;
- экологическое волонтерство;
- событийное волонтерство;
- культурное волонтерство;
- и другое,

3. Права и обязанности сотрудников Центра.

3.1. Сотрудники Центра для выполнения своих задач и функций имеют право запрашивать и получать в установленном порядке от учреждений культуры муниципального образования Северский район информацию, необходимую для выполнения возложенных на Центр задач;

3.2. Сотрудники Центра имеют права, несут ответственность и пользуются социальными гарантиями, определёнными законодательством Российской Федерации, Уставом МБУК МОСР «РОМЦ», настоящим Положением, коллективным договором, правилами внутреннего распорядка, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

3.3. Сотрудники Центра обязаны:

- предоставлять в МБУК МОСР «РОМЦ» информационные материалы по вопросам, отнесенным к их компетенции;
- вести делопроизводство в соответствии с установленным порядком;
- обеспечивать защиту служебной информации от несанкционированного доступа;
- организовывать и осуществлять выполнение задач в рамках своих полномочий.

4. Организация деятельности.

4.1. Центр находится в подчинении заведующего по работе с детьми и подростками МБУК МОСР «РОМЦ»

4.2. Руководитель Центра:

- осуществляет общее руководство деятельностью Центра и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Центр задач;
- организует работу Центра;
- организует качественное выполнение в установленные сроки поручений директора МБУК МОСР «РОМЦ» по вопросам, входящих в компетенцию Центра;
- готовит и представляет в установленном порядке руководству МБУК МОСР «РОМЦ» предложения по вопросам поощрения или привлечения к дисциплинарной ответственности работников Центра;
- участвует в работе совещаний, проводимых директором МБУК МОСР «РОМЦ», по вопросам, входящим в компетенцию Центра;
- организует работу подчиненных в соответствии с целями и задачами Центра, требованиями законодательных нормативно правовых актов в области защиты государственной тайны и конфиденциальной информации;
- осуществляет иные полномочия, предусмотренные нормативными актами МБУК МОСР «РОМЦ»;

4.3. Служебные обязанности работников Центра определяются должностными инструкциями.

5. Символика и логотип Центра.

5.1. Волонтерский центр МБУК МОСР «РОМЦ» имеет исключительное право на использование логотипа Центра и символики Центра.

5.2. Настоящее Положение определяет порядок использования официальной символики и логотипа Центра.

5.3. Использование символики и логотипа Центра:

5.3.1. Использование символики и логотипа подлежит обязательному предварительному одобрению со стороны Центра;

5.3.2. Не допускается использование символики и логотипа Центра лицами или организациями, не заключившим соглашение о сотрудничестве с Центром.

5.3.3. Использование символики и логотипа Центра становится возможным после заключения соглашения о сотрудничестве.

5.3.4. Использование символики и логотипа Центра с целью извлечения выгоды (коммерческое использование, продажа) сторонними организациями запрещено.

5.3.5. Использование символики и логотипа Центра возможно в рекламных целях. В данном случае, такое использование подразумевает размещение символики и логотипа на рекламных и представительских изделиях, не предназначенных для продажи (коммерческого использования).

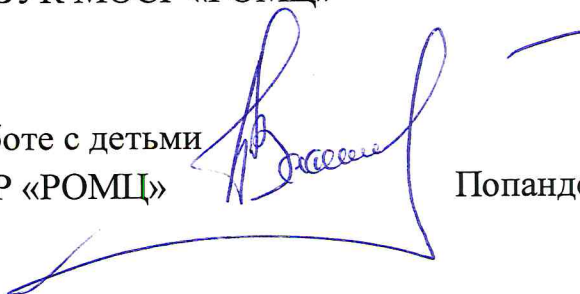
5.3.6. Контроль за использованием символики и логотипа Центра осуществляет руководитель Центра.

6. Заключительные положения.

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором МБУК МОСР «РОМЦ».

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Положению действительны только с момента изложения настоящего Положения в новой редакции и утверждения директором МБУК МОСР «РОМЦ»

Заведующий отделом по работе с детьми
и подростками МБУК МОСР «РОМЦ»



Попандопуло В.В.