

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
муниципального образования
Северский район
от 15.06.2019 № 1010

«ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
муниципального образования
Северский район
от 08.10.2019 г. № 2119

**Муниципальная программа
«Информационное обеспечение и сопровождение деятельности
органов местного самоуправления муниципального образования
Северский район на 2020 - 2023 годы»**

**ПАСПОРТ
муниципальной программы «Информационное обеспечение
и сопровождение деятельности органов местного самоуправления
муниципального образования Северский район на 2020 - 2023 годы»**

Наименование
муниципальной
программы

Муниципальная программа "Информационное обеспечение и сопровождение деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Северский район" на 2020 - 2023 годы (далее – Программа)

Координатор
муниципальной
программы

Управление организационно-кадровой работы

Иные исполнители
отдельных мероприятий
муниципальной
программы

Управление организационно-кадровой работы, районные, краевые и федеральные средства массовой информации (далее – СМИ), интернет-порталы, печатные и электронные издания

Цели муниципальной
программы

Сохранение информационного пространства; укрепление морально-нравственных ценностей общества; создание благоприятного образа территории

для привлечения инвестиций в экономику и социальную сферу района;
развитие культуры и сохранение культурного наследия

Задачи муниципальной программы

Обеспечение доступа к информации о деятельности исполнительных органов местного самоуправления Северского района с использованием периодических печатных изданий, телевидения, радио, сети "Интернет" и других способов;
сохранение и развитие информационного пространства;
стимулирование творческой активности талантливой молодежи

Перечень целевых показателей муниципальной программы

Распространение информационных сюжетов, программ, фильмов в сетевом издании и социальных сетях сетевого издания, распространение информационных материалов в периодических печатных изданиях, количество пресс-конференций, "круглых столов" с участием средств массовых коммуникаций

Этапы и сроки реализации муниципальной программы

2020 - 2023 годы
этапы Программы не предусмотрены

Объемы и источники финансирования муниципальной программы

Общий объем финансирования из средств местного бюджета составляет 17950,0 тыс. рублей из средств местного бюджета, в том числе:

2020 год – 4800,0 тыс. рублей;
2021 год - 4550,0 тыс. рублей;
2022 год - 4300,0 тыс. рублей;
2023 год - 4300,0 тыс. рублей.

Контроль за выполнением муниципальной программы

Осуществляет управление организационно-кадровой работы

1. Характеристика текущего состояния и основные проблемы в сфере социально-экономического развития муниципального образования Северский район

Важнейшим направлением информационной политики муниципального образования Северский район является системное информирование населения о деятельности органов местного самоуправления. В связи с этим информационная открытость органов местного самоуправления имеет особую актуальность и является одним из основных показателей эффективности их деятельности.

Для большинства жителей Северского района основным источником получения информации являются ООО «Редакция газеты «Зори», ООО ТРК «АТАМАН», ООО Газетно-информационный комплекс «Кубанские новости», ООО «Вольная Кубань». Именно через эти средства массовой информации органы местного самоуправления имеют возможность информировать население о социально-экономическом развитии муниципального образования Северский район, реализации федеральных, краевых и районных целевых программ, об общественно-политических процессах, происходящих в обществе, пропагандировать духовно-нравственные и патриотические ценности, публиковать нормативно-правовые акты, размещать другую информацию по важнейшим вопросам жизнеобеспечения граждан.

Таким образом, реализация данной программы обеспечит сохранение и развитие средств массовой информации муниципального образования Северский район, позволит реализовать гражданам их конституционное право на получение своевременной, полной и достоверной информации о деятельности органов местного самоуправления.

2. Цели, задачи и целевые показатели муниципальной программы, сроки и этапы ее реализации

Целями Программы являются сохранение информационного пространства, укрепление морально-нравственных ценностей общества, создание благоприятного образа территории для привлечения инвестиций в экономику и социальную сферу района, развитие культуры и сохранение культурного наследия

Для достижения поставленной цели необходимо в рамках Программы решить следующие задачи:

- обеспечение доступа к информации о деятельности исполнительных органов местного самоуправления с использованием периодических печатных изданий, телевидения, радио, сети "Интернет" и других способов;
- сохранение информационного пространства;
- стимулирование творческой активности талантливой молодежи.

Целевые показатели достижения целей и решения задач муниципальной программы:

N п/п	Наименование целевого показателя	Единица измере- ния	Значение показателей			
			2020 год	2021 год	2022 год	2023 год
1	2	3	4	5	6	7
1	Муниципальная программа «Информационное обеспечение и сопровождение деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Северский район» на 2020 - 2023 годы					
1	Производство информационных сюжетов, программ, фильмов в сетевом издании и социальных сетях сетевого издания	штук	не менее 250	не менее 250	не менее 250	не менее 250
2	Распространение информационных материалов в периодических печатных изданиях	тыс. кв. с м	не менее 100	не менее 100	не менее 100	не менее 100
3	Количество пресс-конференций, "круглых столов" с участием средств массовых коммуникаций	шт.	не менее 4	не менее 4	не менее 4	не менее 4

В соответствии с целями Программы социально-экономический эффект от ее реализации выражается в:

- сохранении и развитии информационного пространства Северского района как составной части единого информационного пространства России;
- повышении уровня информированности населения района о важнейших общественно-политических, социально-культурных событиях в районе, деятельности администрации Северского района, органов исполнительной власти Северского района;
- повышении оперативности и информационной насыщенности районных и краевых периодических печатных изданий.

Этапы Программы не предусмотрены.

Реализация Программы рассчитана на 2020 - 2023 годы.

3. Перечень мероприятий Программы

№п/п	Наименование мероприятия	Источники финансирования	Объём финансирования (тыс.руб.)	В том числе по годам			Непосредственный результат выполнения мероприятий	Муниципальный заказчик, ответственный за выполнение мероприятий и получатель субсидий (субвенция, иных межбюджетных трансфертов)
				2021 год	2022 год	2023 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Цель		Сохранение информационного пространства, укрепление морально-нравственных ценностей общества, создание благоприятного образа территории для привлечения инвестиций в экономику и социальную сферу района, развитие культуры и сохранение культурного наследия					
1.1	Задача		Обеспечение доступа информация о деятельности администрации Северского района и исполнительных органов власти Северского района					
1.1.1	В сетевом издании, социальных сетях сетевого издания	Местный бюджет	5250,0	1750,0	1750,0	1750,0		Управление организационно-кадровой работы
1.1.2	В периодических печатных изданиях	Местный бюджет	7900,0	2800,0	2550,0	2550,0		Управление организационно-кадровой работы
	Всего по муниципальной программе	Местный бюджет	13150,0	4550,0	4300,0	4300,0		

4. Обоснование ресурсного обеспечения муниципальной программы

Объем финансовых ресурсов, выделяемых на реализацию Программы в 2020 - 2023 годах составляет 17950,0 тыс. рублей, из них:

Годы	Всего
2020 год	4800,0
2021 год	4550,0
2022 год	4300,0
2023 год	4300,0
Итого	17950,0

Объемы ассигнований из местного бюджета, направляемых на финансирование мероприятий Программы подлежат ежегодному уточнению при принятии решения о местном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период.

5. Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы

Оценка эффективности реализации Программы проводится ежегодно. Результаты оценки эффективности реализации Программы предоставляются в форме ежегодного доклада о ходе реализации муниципальной программы.

Оценка эффективности Программы проводится в соответствии с «Типовой методикой оценки эффективности реализации муниципальной программы, утвержденной постановлением администрации муниципального образования Северский район от 17 июня 2014 года № 1019 «Об утверждении Порядка принятия решения о разработке, формировании, реализации и оценке эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования Северского района».

Оценка эффективности реализации Программы включает в себя:

- оценку степени реализации мероприятий программы и достижения ожидаемых непосредственных результатов их реализации;
- оценку степени соответствия запланированному уровню расходов;
- оценку эффективности использования средств местного бюджета;
- оценку степени достижения целей и решения задач программы, основных мероприятий, входящих в состав Программы.

Специфика целей, задач, основных мероприятий и результатов Программы такова, что некоторые из эффектов от ее реализации являются косвенными, опосредованными и относятся не только к развитию сферы информатизации, но и к уровню и качеству жизни населения, развитию социальной сферы, экономики.

6. Механизм реализации муниципальной программы

Механизм реализации Программы предполагает закупку товаров, работ, услуг для государственных нужд за счёт средств местного бюджета в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

Финансирование мероприятий по информационному сопровождению администрации, прочих информационных материалов, осуществляется по мере необходимости в соответствии с заключенными муниципальными контрактами.

Координатор Программы:

обеспечивает реализацию Программы;

организует работу по достижению целевых показателей Программы;

представляет доклад о ходе реализации Программы, организует координацию деятельности муниципальных заказчиков, ответственных за выполнение и исполнителей мероприятий Программы;

организует нормативно-правовое и методическое обеспечение реализации мероприятий Программы;

осуществляет подготовку предложений по объемам и источникам средств реализации Программы на основании предложений муниципальных заказчиков и ответственных за выполнение мероприятий Программы;

организует информационную и разъяснительную работу, направленную на освещение целей и задач Программы;

осуществляет мониторинг и анализ отчетов муниципальных заказчиков, ответственных за реализацию мероприятий Программы;

осуществляет оценку целевых индикаторов и показателей реализации Программы;

осуществляет контроль за выполнением мероприятий Программы;

осуществляет иные полномочия, установленные Программой.

Муниципальный заказчик мероприятий Программы:

несет ответственность за целевое и эффективное использование выделенных в его распоряжение бюджетных средств;

осуществляет согласование с основными участниками Программы возможных сроков выполнения мероприятий, предложений по объемам и источникам финансирования;

осуществляет иные полномочия, установленные Программой».

Начальник управления
организационно-кадровой работы



Е.В.Красикова